Resultados / Actividades	Quincena	Jul 1	Jul 2	Ago 1	Ago 2	Set 1	Set 2	Oct 1	Oct 2	Nov 1	Nov 2	Dic 1	Dic 2	Ene 1	Ene 2	Feb 1	Feb 2	Mar 1	Mar 2
1. Producción del evento																			
Actividades																			
1.1 Pre producción del evento (diseño de actividades)																			
1.2 Lanzamiento de convocatoria Censurados																			
1.3 Elaboración de grilla de programación																			
1.4 Realización de gestiones comerciales y municipales																			
1.5 Definir las condiciones técnicas de material (subtítulos, formato y/o obtener copias con mejor calidad)																			
1.6 Presentar el proyecto a marcas comerciales para auspicios																			
1.7 Reclutar al personal técnico y voluntarios																			
1.8 Producción piezas de comunicación																			
1.8.1 Programa - Textos y adaptación de diseño																			
1.8.2 Afiche - Adaptación de gráfica de ambos festivales																			
1.8.3 Video - subirlo a youtube																			
1.8.4 Producción de la web - Textos y diseño																			
1.8.5 Dossier de prensa - Nota de prensa y material gráfico y audiovisual																			
2. Difusión																			
Actividades																			
2.1 Campaña de prensa - Entrega de nota de prensa y material promocional, asistencia a entrevistas de medios y seguimiento de apariciones.																			
2.2 Difusión online - Lanzamiento de web, video y activar la página de Facebook del festival mediante las actividades del community manager.																			
2.3 Entregar programas en puntos de interés del público objetivo (universidades, institutos, cafés y bares populares entre los jóvenes).																			
3. Realización del evento																			
Actividades																			
3.1 Seguir el plan de actividades por día																			
3.2 Realizar pruebas de imagen y sonido																			
3.3 Montar infraestructura del local																			
3.4 Coordinar con auspiciadores actividades y material gráfico dentro del evento																			
3.5 Cordinar seguridad en el local																			
4. Medición																			
Actividades																			
4.1 Realizar dossier de prensa (apariciones en prensa y valoración en dinero de la repercusión de prensa)																			
4.2 Realizar reporte del evento - Asistencia a cada actividad del festival, fotografías y video de cada actividad																			
4.3 Realizar reporte de gastos realizados																			